



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

98 сессия II созыва

РЕШЕНИЕ

28.08. 2024

г. Симферополь

№1133

О внесении изменений в решение 8 сессии Симферопольского районного совета Республики Крым I созыва от 12 декабря 2014 года №72 «Об отраслевых (функциональных) органах администрации Симферопольского района Республики Крым с правами юридического лица»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», от 17.12.2014 № 34-ЗРК/2014 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере социальной защиты населения, опеки и попечительства отдельных граждан в Республике Крым» (в редакции 30.10.2023), Уставом муниципального образования Симферопольский район Республики Крым, районный совет **решил**:

1. Внести в решение 8 сессии Симферопольского районного совета Республики Крым I созыва от 12.12.2014 года №72 «Об отраслевых (функциональных) органах администрации Симферопольского района Республики Крым с правами юридического лица» следующие изменения:

1.1. Приложение 3 к решению изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Управлению по обеспечению деятельности Симферопольского районного совета (Драница С.К.) настоящее решение обнародовать в официальном печатном органе муниципального образования Симферопольский район Республики Крым газете «Сельский труженик Крыма», а также разместить настоящее решение на официальной странице муниципального образования Симферопольский район на портале Правительства Республики Крым <http://simfmo.rk.gov.ru/>.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу администрации Симферопольского района Кратюка Д.В.

**Председатель
Симферопольского районного совета**

С.П. Банарь

Приложение № 3
к решению 8 сессии Симферопольского
районного совета Республики Крым
I созыва от 12.12.2014 года № 72
(в редакции решения 98 сессии
Симферопольского районного совета
Республики Крым II созыва
от 28.08.2024 года № 1133

ПОЛОЖЕНИЕ
о департаменте труда и социальной защиты населения
администрации Симферопольского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Департамент труда и социальной защиты населения администрации Симферопольского района Республики Крым (далее – департамент) является самостоятельным структурным подразделением администрации Симферопольского района Республики Крым (далее – администрация), осуществляющим реализацию переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в сфере социальной защиты населения (далее – отдельные государственные полномочия).

1.2. Департамент создан решением Симферопольского районного совета в соответствии со структурой администрации, утвержденной Симферопольским районным советом по представлению главы администрации Симферопольского района. Положение о департаменте утверждается Симферопольским районным советом.

1.3. Департамент является юридическим лицом, муниципальным казенным учреждением, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном порядке на праве оперативного управления и являющееся муниципальной собственностью муниципального образования Симферопольский район Республики Крым, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Вид деятельности департамента – деятельность органов местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов.

Департамент имеет печати, штампы установленного образца, бланки со своим наименованием, имеет право открывать счета в органах казначейства.

Полное наименование департамента – Департамент труда и социальной защиты населения администрации Симферопольского района Республики Крым. Краткое наименование департамента – Департамент ТСЗН администрации Симферопольского района. Полное и краткое наименования для применения равнозначны.

1.4. Департамент возглавляет начальник департамента, который назначается на

должность и освобождается от должности главой администрации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты населения Республики Крым (далее – Министерство).

Полное наименование должности руководителя департамента – начальник департамента труда и социальной защиты населения администрации Симферопольского района Республики Крым. Краткое наименование должности руководителя департамента – начальник департамента. Полное и краткое наименования для применения равнозначны.

1.5. Структура департамента:

1.5.1. Административно – управленческий персонал;

1.5.2. Отдел юридической, кадровой работы и контроля за обращениями граждан;

1.5.3. Отдел учета и отчетности;

1.5.4. Отдел информатизации;

1.5.5. Сектор труда и социального партнерства;

1.5.6. Сектор по вопросам доступности;

1.5.7. Сектор опеки и попечительства.

1.5.8. Управление социальной поддержки департамента:

1.5.8.1. Начальник управления социальной поддержки департамента;

1.5.8.2. Отдел по предоставлению мер социальной поддержки;

1.5.8.2.1. Сектор по вопросам назначения мер социальной поддержки;

1.5.8.3. Отдел по делам инвалидов и ветеранов, предоставлению льгот и компенсаций;

1.5.8.3.1. Сектор по работе с отдельными категориями граждан.

1.6. Финансирование деятельности департамента осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете на очередной финансовый год, и направляемых в форме субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий, а также за счет средств бюджета Симферопольского района в случае выполнения полномочий по вопросам местного значения.

1.7. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти Республики Крым, а также с иными государственными органами, органами и должностными лицами местного самоуправления, с другими организациями независимо от форм собственности.

1.8. В своей деятельности департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Крым, Уставом муниципального образования Симферопольский район Республики Крым, нормативными правовыми актами муниципального образования Симферопольский район Республики Крым и настоящим положением.

1.9. Местонахождение департамента: 297505, Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район, с. Мирное, ул. Белова, 3. Почтовый

адрес департамента: 295018, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ракетная, 34.

1.10. Работники департамента являются муниципальными служащими.

1.11. В своей деятельности департамент подотчетен и подконтролен главе администрации, курирующему заместителю главы администрации и Министерству.

1.12. Настоящее положение пересматривается в случае необходимости при изменении структуры департамента, внедрении новых форм и методов организации труда, технологии обработки и подготовки документов, изменении действующего законодательства, в иных случаях, требующих пересмотра положения.

2. Основные задачи

2.1. Реализация на территории муниципального образования Симферопольский район (далее – муниципальное образование) отдельных государственных полномочий по обеспечению мер социальной поддержки и социального обслуживания отдельных категорий граждан, переданных органам местного самоуправления муниципального образования в соответствии с Законом Республики Крым от 17.12.2014 № 34-ЗРК/2014 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере социальной защиты населения Республики Крым».

2.2. Департамент наделяется отдельными государственными полномочиями по обеспечению мер социальной поддержки и социального обслуживания следующих категорий граждан:

1) граждан, подвергшихся воздействию радиации, согласно Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

2) граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

3) граждан, на которых распространяется действие Федерального закона от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

4) инвалидов войны, в том числе инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя», лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Сталинграда» и членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

5) инвалидов в соответствии со [статьями 17 и 28](#) Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

6) граждан, которым исполняется 100 и более лет;

7) граждан из числа лиц, указанных в [статье 2](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 35-ЗРК/2014 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и лиц, проживающих на территории Республики Крым»;

8) детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных образовательных организациях);

9) детей-инвалидов, инвалидов;

10) семей, имеющих детей (в том числе многодетные, малоимущие семьи, одинокие родители);

11) малоимущих граждан;

12) граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;

13) граждан, имеющих особые заслуги перед Республикой Крым;

14) граждан, удостоенных почетных званий, и членов их семей;

15) граждан пожилого возраста и инвалидов;

16) членов семей погибших (умерших) военнослужащих, проходивших военную службу по призыву (срочную службу), инвалидов вследствие военной травмы из их числа (после смерти членов их семей);

17) детей отдельных категорий военнослужащих, проходивших военную службу по призыву (срочную службу);

18) членов семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти;

19) членов семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, потерявших кормильца;

20) женщин, удостоенных почетного звания Украины «Мать-героиня», лиц, награжденных орденом «Родительская слава»;

21) граждан, получивших поствакцинальные осложнения;

22) членов семей умерших вследствие поствакцинального осложнения;

23) инвалидов вследствие поствакцинального осложнения;

24) граждан, имеющих право на установление дополнительного материального обеспечения или ежемесячного материального обеспечения в соответствии с [частями 1 и 2 статьи 8](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

25) граждан, имеющих право на установление ежемесячной социальной выплаты в соответствии со [статьей 9](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года №36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

26) граждан, имеющих право на получение пособия на погребение в соответствии со [статьей 10](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым», а также граждан, имеющих право на получение социального пособия на погребение в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

27) граждан, указанных в [части 1 статьи 9](#) Федерального закона от 22 декабря 2014 года № 421-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений, связанных с предоставлением мер социальной защиты (поддержки), а также выплат по обязательному социальному страхованию отдельным категориям граждан, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;

28) лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, дееспособных лиц, нуждающихся в патронаже по состоянию здоровья;

29) работников государственных и муниципальных учреждений образования, науки, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, по делам детей и молодежи, других организаций, финансируемых за счет средств бюджета Республики Крым и имеющих право на получение путевок за счет средств бюджета Республики Крым;

30) граждан, указанных в [статье 1](#) Закона Республики Крым от 23 ноября 2016 года № 305-ЗРК/2016 «О выплате недополученных денежных средств за 2014 год лицам, являвшимся в 2014 году получателями пенсий, назначенных им в связи с прохождением военной службы или приравненной к ней по пенсионному обеспечению службы в соответствии с законодательством, действовавшим на территории Республики Крым до 1 января 2015 года, и членам их семей»;

31) инвалидов и отдельных категорий граждан, имеющих право на обеспечение техническими и другими средствами реабилитации (далее - ТСР) в соответствии со [статьей 6](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

32) бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий), бывших несовершеннолетних узников фашизма в соответствии с [частью 8 статьи 154](#) Федерального закона от 22 августа 2004 года №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

33) граждан из подразделений особого риска, на которых [постановлением](#) Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 распространено действие [Закона](#) РСФСР от 15 мая 1991 года «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

34) лиц, указанных в [статье 1](#) Закона Республики Крым от 18 февраля

2016 года № 218-ЗРК/2016 «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических репрессий»;

35) граждан, указанных в [части 1 статьи 1](#) Закона Республики Крым от 17 февраля 2017 года № 357-ЗРК/2017 «О предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в Республике Крым»;

36) граждан, указанных в [части 6 статьи 3](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

37) граждан, на которых распространяется действие [Закона](#) Республики Крым от 30 марта 2016 года № 232-ЗРК/2016 «О ветеранах труда Республики Крым»;

38) лиц, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР», имеющим статус «Почетный донор Украины», постоянно проживающим на территории муниципального образования;

39) лица, нуждающиеся в проведении заместительной почечной терапии в медицинских организациях государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения, расположенных на территории Республики Крым.

2.3. Участие в формировании и реализации отдельных мер социальной поддержки населения Симферопольского района за счет средств бюджета Симферопольского района.

2.4. Правовое, информационное и организационное обеспечение реализации на территории муниципального образования отдельных государственных полномочий в сферах социальной защиты населения.

2.5. Реализация полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, и дееспособных лиц, нуждающихся в патронаже по состоянию здоровья, а также реализация полномочий по осуществлению функций органов опеки и попечительства в отношении имущества граждан, признанных судом безвестно отсутствующими.

2.6. Назначение и выплата субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.7. Возмещение расходов организациям, предоставляющим жителям муниципального образования меры социальной поддержки по оплате жилого помещения, коммунальных услуг, проезду.

2.8. Учет инвалидов, обеспечение их техническими средствами реабилитации.

2.9. Планирование расходов на содержание департамента и мероприятий в области социальной политики.

2.10. Участие в формировании и координации на территории муниципального образования доступной для маломобильных граждан среды жизнедеятельности.

3. Функции

В соответствии с возложенными задачами департамент осуществляет следующие функции:

3.1. В сфере социальной поддержки:

3.1.1. Реализация региональной политики в области обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения на территории муниципального образования;

3.1.2. Реализация мероприятий по социальной адаптации инвалидов и их социальной интеграции;

3.1.3. Организация работы с общественными объединениями инвалидов и ветеранов;

3.1.4. Прием документов, назначение (отказ в назначении), перерасчет частичной компенсации расходов, связанных с оплатой услуг сиделок по социально-медицинским показаниям для инвалидов Великой Отечественной войны I группы;

3.1.5. Прием документов, назначение (отказ в назначении) единовременной денежной помощи гражданам, которым исполняется 100 и более лет;

3.1.6. Обеспечение инвалидов и отдельных категорий граждан техническими и другими средствами реабилитации (далее – ТСР) либо предоставление им компенсации расходов в связи с приобретением ТСР или ремонтом ТСР за свой счет;

3.1.7. Прием документов, назначение (отказ в назначении), перерасчет:

1) ежемесячной помощи на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в соответствии с [Законом](#) Республики Крым от 1 сентября 2014 года № 62-ЗРК «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Республике Крым»;

2) государственной социальной помощи в виде социального пособия малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с [Законом](#) Республики Крым от 27 ноября 2014 года № 10-ЗРК/2014 «О государственной социальной помощи в Республике Крым»;

3) государственной социальной помощи в виде пособия на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, в соответствии с [Законом](#) Республики Крым от 27 ноября 2014 года № 10-ЗРК/2014 «О государственной социальной помощи в Республике Крым»;

4) ежемесячной денежной помощи лицу, проживающему вместе с инвалидом I или II группы вследствие психического расстройства, на уход за ним в соответствии с [Законом](#) Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 35-ЗРК/2014 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и лиц, проживающих на территории Республики Крым»;

5) ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам и неработающим лицам, достигшим пенсионного возраста, осуществляющим уход за инвалидом I, II, III группы, ребенком-инвалидом, престарелым и лицом, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе, в соответствии с [Законом](#) Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

6) дополнительного материального обеспечения отдельных категорий граждан в соответствии с [частью 3 статьи 8](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты

(поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

7) пособия по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в период его санаторно-курортного лечения в соответствии [Законом](#) Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

8) ежемесячной денежной выплаты на третьего ребенка или последующих детей в соответствии с [Законом](#) Республики Крым от 27 ноября 2014 года № 11-ЗРК/2014 «О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей гражданам Российской Федерации, проживающим в Республике Крым»;

9) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

10) ежемесячных денежных выплат гражданам в соответствии с законами Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 35-ЗРК/2014 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и лиц, проживающих на территории Республики Крым», от 18 февраля 2016 года № 218-ЗРК/2016 «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических репрессий», за исключением ветеранов труда из числа лиц, указанных в [части 1 статьи 7](#) Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

11) мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;

12) мер социальной поддержки по льготному проезду в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Крым;

13) денежной компенсации затрат на приобретение школьной формы детям из многодетных семей, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенным на территории Республики Крым.

3.1.8. Прием документов, назначение (отказ в назначении), перерасчет и выплата ежемесячной денежной выплаты на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в приемных семьях, денежного вознаграждения, причитающегося приемному родителю;

3.1.9. Прием документов, назначение (отказ в назначении), перерасчет и выплата:

1) государственного единовременного пособия в связи с возникновением поствакцинальных осложнений в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

2) ежемесячной денежной компенсации гражданам, признанным инвалидами вследствие поствакцинальных осложнений, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных

болезней»;

3) единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы в соответствии с [пунктом 3 статьи 9](#) Закона Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»;

3.1.10. Прием документов на получение ТСП или компенсации расходов в связи с приобретением ТСП или ремонтом ТСП за свой счет, выдача ТСП, выплата компенсации расходов в связи с приобретением ТСП или ремонтом ТСП за свой счет и проведение медико-технической экспертизы;

3.1.11. Организация работы по заключению договоров (государственных контрактов) на изготовление ТРС с организациями, отобранными в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.1.12. Прием документов, назначение (отказ в назначении) дополнительных видов выплат лицам, подлежащим общеобязательному государственному социальному страхованию от несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, на оплату дополнительного питания, постоянного постороннего ухода, постоянного специального медицинского ухода, постороннего бытового ухода и расходов на транспортное обслуживание указанных лиц;

3.1.13. Проведение обследования материально-бытового состояния семьи, претендующей на назначение пособия малоимущим семьям;

3.1.14. Проведение анализа и обобщение сведений о предоставленных видах социальной поддержки;

3.1.15. Проведение проверки достоверности и полноты информации о регистрации по месту жительства и по месту пребывания, доходах и имущественном состоянии граждан, обращающихся за назначением мер социальной поддержки, осуществление таких проверок в отношении лиц, которым меры социальной поддержки предоставляются;

3.1.16. Ведение учета излишне выплаченных сумм социальных выплат, в том числе компенсационных, принятие мер по их удержанию;

3.1.17. Обеспечение информационного взаимодействия с населением через средства массовой информации в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения, в том числе в сфере семьи, материнства и детства;

3.1.18. Создание информационной базы данных получателей социальных выплат, а также информационных баз данных других категорий нуждающихся и получателей социальных услуг и мер социальной поддержки, предоставление указанных сведений, в том числе для организации централизованных социальных выплат (прекращения выплат), в исполнительный орган Республики Крым, проводящий государственную политику и осуществляющий функции по нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере социальной защиты, в установленные законодательством сроки;

3.1.19. Оказание содействия в истребовании недостающих документов;

3.1.20. Работа с обращениями граждан и организаций по вопросам, связанным

с реализацией переданных государственных полномочий;

3.1.21. Повышение профессионального уровня работников, непосредственно реализующих переданные государственные полномочия;

3.1.22. Взаимодействие с предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их организационно-правовых форм по вопросам социальной поддержки и социального обслуживания населения, в том числе в сфере семьи, материнства и детства;

3.1.23. Хранение переданных и созданных в процессе исполнения переданных государственных полномочий документов в архивах в течение срока, установленного законодательством;

3.1.24. Обеспечение контроля и надзора в отношении дееспособных лиц, нуждающихся в патронаже по состоянию здоровья согласно [статье 4](#) Закона Республики Крым от 1 сентября 2014 года № 62-ЗРК «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Республике Крым»;

3.1.25. Прием документов, назначение (отказ в назначении), перерасчет:

1) дополнительного ежемесячного материального обеспечения гражданам, имеющим право на пенсию за особые заслуги перед Украиной в соответствии с [частью 1 статьи 8](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

2) ежемесячного материального обеспечения гражданам, имеющим право на пенсионное обеспечение с применением норм законодательства о государственной службе, действовавшего на территории Республики Крым на 21 февраля 2014 года, в соответствии с [частью 2 статьи 8](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

3) ежемесячной социальной выплаты гражданам, имеющим право на досрочное назначение пенсии, при наличии необходимого стажа, выработанного на 31 декабря 2014 года с применением норм законодательства, действовавшего на территории Республики Крым на 21 февраля 2014 года, согласно [статье 9](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

3.1.26. Прием документов, назначение (отказ в назначении) и выплата единовременного пособия на погребение в соответствии со [статьей 10](#) Закона Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

3.1.27. Прием документов, назначение (отказ в назначении) материальной помощи на ремонт жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны и членам их семей, инвалидам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, участникам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 30 октября

2015 года № 682 «Об утверждении Порядка выплаты материальной помощи на ремонт жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны и членам их семей»;

3.1.28. Прием документов, назначение (отказ в назначении), перерасчет:

1) ежегодной разовой денежной выплаты ветеранам войны и жертвам нацистских преследований;

2) пожизненных стипендий и ежемесячного денежного содержания лицам, имеющим особые трудовые заслуги;

3) единовременного вознаграждения участникам обороны и освобождения Крыма, партизанам и подпольщикам;

3.1.29. Прием документов, назначение (отказ в назначении) и осуществление ежегодной денежной выплаты гражданам, указанным в **части 1 статьи 9** Федерального закона от 22 декабря 2014 года № 421-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений, связанных с предоставлением мер социальной защиты (поддержки), а также выплат по обязательному социальному страхованию отдельным категориям граждан, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;

3.1.30. Прием документов, назначение (отказ в назначении) адресной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

3.1.31. Прием документов, назначение (отказ в назначении) денежной компенсации затрат на приобретение школьной формы детям из многодетных семей, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам по очной форме обучения, расположенным на территории Республики Крым;

3.1.32. Прием документов, принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) сертификата на единовременную выплату для улучшения жилищных условий семей, имеющих ребенка (детей), в Республике Крым, выдача сертификата (в том числе дубликата) на единовременную выплату для улучшения жилищных условий семей, имеющих ребенка (детей), в Республике Крым, а также прием документов и принятие решения об удовлетворении (отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами единовременной выплаты для улучшения жилищных условий семей, имеющих ребенка (детей), в Республике Крым;

3.1.33. Прием документов, назначение (отказ в назначении) денежной компенсации расходов малоимущих семей с детьми, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по оплате жилого помещения по договору найма жилого помещения;

3.2. В сфере обеспечения мер социальной поддержки и социального обслуживания:

3.2.1. Проведение расчетов с предприятиями – поставщиками услуг, организациями по обслуживанию и ремонту жилищного фонда, специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, организациями коммунального комплекса (ресурсоснабжающими), многоотраслевыми организациями жилищно-

коммунального хозяйства, управляющими организациями, жилищными кооперативами, товариществами собственников жилья (недвижимости) за предоставленные меры социальной поддержки по оплате за жилищно-коммунальные услуги;

3.2.2. Прием документов, назначение (отказ в назначении) мер социальной поддержки на приобретение твердого топлива и сжиженного газа;

3.2.3. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по льготному проезду и возмещение недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услуги по перевозке пассажиров, за фактически предоставленные гражданам меры социальной поддержки по льготному проезду;

3.2.4. Проведение анализа и обобщение сведений о предоставленных видах социальной поддержки и социальных услугах;

3.2.5. Формирование необходимого пакета документов, представляемых гражданином для определения в государственные бюджетные учреждения социального обслуживания Республики Крым;

3.2.6. Ведение единого банка данных получателей мер социальной поддержки по оплате за жилищно-коммунальные услуги, сжиженный газ, твердое топливо, проезд в транспорте общего пользования;

3.2.7. Создание и поддержание в актуальном состоянии информационной базы данных получателей социальных, в том числе компенсационных выплат, а также информационных баз данных иных категорий нуждающихся граждан и получателей социальных услуг и мер социальной поддержки, предоставление указанных сведений, в том числе для организации централизованных социальных выплат (прекращения выплат), в исполнительный орган Республики Крым, проводящий государственную политику и осуществляющий функции по нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере социальной защиты, в установленные законодательством сроки;

3.2.8. Обеспечение информационного взаимодействия с населением через средства массовой информации по вопросам социальной поддержки населения и социального обслуживания населения в сфере семьи, материнства и детства;

3.2.9. Осуществление функций органов опеки и попечительства в отношении дееспособных лиц, нуждающихся в патронаже по состоянию здоровья;

3.2.10. Прием документов, назначение (отказ в назначении) недополученных денежных средств за 2014 год лицам, являвшимся в 2014 году получателями пенсий, назначенных им в связи с прохождением военной службы или приравненной к ней по пенсионному обеспечению службы в соответствии с законодательством, действовавшим на территории Республики Крым до 1 января 2015 года, и членам их семей;

3.2.11. Прием документов, назначение (отказ в назначении) компенсации гражданам из числа бывших работников Публичного акционерного общества «Государственное акционерное общество «Черноморнефтегаз» недополученных денежных средств, выплата пенсий которым в 2014 году осуществлялась Пенсионным фондом Республики Крым за счет средств работодателя и была прекращена вследствие ликвидации Публичного акционерного общества

«Государственное акционерное общество «Черноморнефтегаз» без определения правопреемника;

3.2.12. Прием документов, назначение (отказ в назначении) и выплата социального пособия на погребение и возмещение специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости гарантированных перечнем услуг, в случаях если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

3.3. В сфере опеки и попечительства в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, и дееспособных лиц, нуждающихся в патронаже по состоянию здоровья:

3.3.1. Выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

3.3.2. Осуществление подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, и дееспособных лиц, нуждающихся в патронаже по состоянию здоровья, в соответствии с Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 года № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

3.3.3. Направление граждан, желающих стать опекунами или попечителями, в медицинские учреждения для прохождения медицинского обследования и получения справок о состоянии здоровья;

3.3.4. Подготовка материалов, необходимых для установления опеки или попечительства, назначения опекуна или попечителя, а также для освобождения или отстранения опекуна или попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей;

3.3.5. Назначение опекунов и попечителей в течение одного месяца со дня, когда стало известно о необходимости установления опеки и попечительства над гражданином по решению суда;

3.3.6. Заключение договоров об осуществлении опеки или попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

3.3.7. Ведение учета лиц, в отношении которых установлена опека или попечительство;

3.3.8. Освобождение, отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими обязанностей в соответствии со [статьей 39](#) Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.3.9. Прекращение опеки или попечительства в соответствии со [статьей 40](#) Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.3.10. Организация совместно с органами здравоохранения медицинского освидетельствования (переосвидетельствования) совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан и обеспечение необходимых лечебно-профилактических, медико-социальных мероприятий;

3.3.11. Принятие решения и осуществление помещения лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства, в психиатрические или психоневрологические учреждения системы здравоохранения и социальной защиты населения на полное государственное обеспечение;

3.3.12. Решение вопросов защиты имущественных и личных неимущественных прав и интересов подопечных, а также помещение граждан в учреждения здравоохранения и социальной защиты населения;

3.3.13. Представительство в суде от имени департамента на основании доверенности, заверенной подписью руководителя и печатью;

3.3.14. Представление интересов недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами, а также в судебных органах, если действия опекунов или попечителей по представительству интересов подопечных противоречат действующему законодательству или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту подопечных;

3.3.15. Заключение договора доверительного управления имуществом при необходимости постоянного управления недвижимым и ценным движимым имуществом подопечного;

3.3.16. Дача разрешения на расходование опекуном или попечителем в интересах подопечного доходов подопечного, в том числе сумм алиментов, пенсий, пособий и иных предоставляемых на его содержание социальных выплат, а также доходов, причитающихся подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно;

3.3.17. Дача разрешения на совершение сделок по отчуждению, в том числе по обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного;

3.3.18. Проверка условий жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдения опекунами их прав и законных интересов, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

3.3.19. Ведение личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;

3.3.20. Направление в налоговые органы по месту жительства подопечного не позднее пяти дней со дня принятия соответствующего решения сведений об установлении опеки над физическими лицами, признанными судом недееспособными, об опеке, попечительстве и управлении имуществом физических лиц, ограниченных судом в дееспособности, дееспособных физических лиц, над

которыми установлено попечительство в форме патронажа;

3.3.21. Направление в органы, осуществляющие регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту жительства подопечного не позднее трех дней со дня принятия соответствующего решения сведений об установлении опеки над физическими лицами и об управлении имуществом физических лиц, признанных судом недееспособными, о попечительстве над физическими лицами, ограниченными судом в дееспособности;

3.3.22. Направление в территориальные управления органов, осуществляющих пенсионное обеспечение граждан, по месту жительства подопечного в срок не позднее пяти дней со дня принятия соответствующего решения копии постановления об установлении опеки, освобождении или отстранении от опеки;

3.3.23. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки и попечительства, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, принятие иных решений в отношении совершеннолетних недееспособных и ограниченно дееспособных граждан, дача заключений и рекомендаций, а также осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим федеральным законодательством и законодательством Республики Крым.

3.3.24. Выявление дееспособных лиц, нуждающихся по состоянию здоровья в патронаже;

3.3.25. Учет лиц, в отношении которых установлен патронаж;

3.3.26. Оказание со дня обращения гражданина с заявлением об установлении патронажа до установления патронажа необходимой помощи совершеннолетним дееспособным лицам, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять свои права и выполнять свои обязанности;

3.3.27. Оказание, в случае необходимости, содействия в подборе лиц, способных к выполнению обязанностей помощника, подготовка материалов, необходимых для назначения помощника, а также освобождения или отстранения помощника от выполнения возложенных на него обязанностей;

3.3.28. Решение при необходимости и по просьбе совершеннолетних дееспособных лиц, нуждающихся по состоянию здоровья в патронаже, вопросов их помещения в учреждения здравоохранения и социальной защиты населения;

3.3.29. Установление патронажа и назначение помощников над совершеннолетними дееспособными лицами в течение одного месяца со дня выявления дееспособного гражданина, который по состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

3.3.30. Освобождение и отстранение помощников от исполнения ими обязанностей в соответствии со статьей 41 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.3.31. Осуществление представительства в суде;

3.3.32. Осуществление не реже двух раз в год проверки условий жизни лиц, находящихся под патронажем, соблюдения помощниками прав и законных интересов лиц, находящихся под патронажем, а также сохранности имущества лиц, находящихся под патронажем;

3.3.33. Рассмотрение предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам патронажа;

3.3.34. Учет имущества безвестно отсутствующего гражданина, передаваемого в доверительное управление ;

3.3.35. Подготовка документов, необходимых для назначения управляющего имуществом гражданина, признанного безвестно отсутствующим;

3.3.36. Издание и выдача постановлений о назначении (об отказе в назначении) управляющего имуществом гражданина, признанного безвестно отсутствующим;

3.3.37. Заключение договора доверительного управляющего имуществом гражданина, признанного безвестно отсутствующим;

3.3.38. Обеспечение постоянного хранения личных дел и копий документов;

3.3.39. Реализация полномочий по внесению сведений в Единую государственную информационную систему социального обеспечения реестров лиц ограниченных в дееспособности и реестров законных представителей.

3.4. В сфере социальных и социально-трудовых отношений:

3.4.1. Проведение мониторинга основных демографических показателей (рождаемости, смертности, миграционного движения, естественного движения, численности населения), анализа основных тенденций демографического развития муниципального образования;

3.4.2. В пределах полномочий участие в разработке предложений в проекты программ и мероприятий, направленных на улучшение демографической ситуации и уровня жизни населения, разработке прогнозов численности населения муниципальных образований;

3.4.3. Проведение мониторинга обеспечения своевременности выплаты и погашения задолженности по заработной плате субъектами хозяйственной деятельности, расположенными на территории муниципального образования, принятие мер в соответствии с полномочиями по данному вопросу.

4. Права и ответственность

4.1. Департамент в пределах своей компетенции имеет право:

4.1.1. Осуществлять отдельные государственные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

4.1.2. Эффективно и по целевому назначению использовать финансовые и материальные средства, предоставленные для осуществления отдельных государственных полномочий;

4.1.3. Использовать дополнительно собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования;

4.1.4. Получать от исполнительных органов государственной власти Республики Крым разъяснения по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

4.1.5. Обжаловать в судебном порядке письменные предписания исполнительных органов государственной власти Республики Крым по устранению нарушений, допущенных при осуществлении отдельных государственных

полномочий;

4.1.6. Запрашивать и получать необходимую информацию от структурных подразделений администрации, государственных органов, органов местного самоуправления, исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности.

4.1.7. Привлекать специалистов структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений к подготовке документов по выполнению поручений главы администрации, его заместителей.

4.1.8. Формировать в случае служебной необходимости рабочие группы с привлечением специалистов структурных подразделений администрации, иных организаций для решения вопросов, находящихся в компетенции департамента.

4.1.9. Представлять интересы администрации в организациях и учреждениях в пределах компетенции и полномочий департамента.

4.1.10. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию департамента.

4.1.11. Пользоваться информационными ресурсами администрации для выполнения возложенных на департамент задач и функций.

4.1.12. Получать и использовать методическое обеспечение органов государственной власти Республики Крым по вопросам осуществления департаментом отдельных государственных полномочий.

4.1.13. Вносить предложения о совершенствовании деятельности департамента, администрации.

4.1.14. Рассматривать письменные обращения, принимать меры относительно таких обращений, осуществлять регистрацию и учет письменных обращений, организовывать личный прием граждан.

4.1.15. Осуществлять подготовку проектов муниципальных правовых актов на основании и во исполнение возложенных на департамент полномочий, за исключением административных регламентов в сфере переданных полномочий, осуществлять контроль за исполнением изданных муниципальных правовых актов.

4.1.16. Исполнять письменные предписания исполнительных органов государственной власти Республики Крым по устранению нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

Вправе обжаловать в судебном порядке письменные предписания исполнительных органов государственной власти Республики Крым по устранению нарушений, допущенных при осуществлении отдельных государственных полномочий.

Обеспечивать возможность проведения контроля исполнительными органами государственной власти Республики Крым за осуществлением отдельных государственных полномочий;

4.1.17. Представлять отчет об осуществлении переданных отдельных государственных полномочий и о расходовании предоставленной субвенции;

4.1.18. Принимать меры по возмещению в добровольном или взысканию в судебном порядке излишне выплаченных сумм пособий, компенсаций, доплат, надбавок и других выплат.

4.1.19. Обладать иными правами, предоставленными департаменту

законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.1.17. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных на департамент задач и функций несет начальник департамента.

4.1.18. Должностные лица департамента несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым и должностными инструкциями.

5.Руководство

5.1. Департамент возглавляет начальник департамента, который является муниципальным служащим, назначается на должность и освобождается от должности главой администрации Симферопольского района по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Крым.

5.2. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату на должность начальника департамента:

- высшее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности департамента, позволяющее исполнять должностные обязанности по конкретной должности;

- стаж муниципальной службы (государственной гражданской службы) на ведущих или старших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;

- знание: Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Республики Крым, иных нормативных правовых актов в рамках компетенции департамента, основ организации прохождения муниципальной службы, служебных документов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей; основ управления и организации труда; порядка работы со служебной информацией; возможности использования современных информационных технологий; норм делового общения, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности;

- навыки: по обеспечению выполнения задач, планированию работы, контролю, анализу и прогнозированию последствий принимаемых решений; оперативному принятию и реализации управленческих решений; осуществлению экспертизы проектов нормативных правовых актов; организации работы по взаимодействию с муниципальными учреждениями и предприятиями; стимулированию достижения результатов; подбору и расстановке кадров; ведению деловых переговоров, публичного выступления; использованию оргтехники и программных продуктов.

5.3. Начальник департамента в своей деятельности непосредственно подчиняется главе администрации, курирующему заместителю главы администрации.

5.4. На период временного отсутствия начальника департамента его обязанности возлагаются на заместителя начальника департамента.

5.5. На начальника департамента возлагаются следующие обязанности:

5.5.1. Руководство деятельностью департамента на основе единоначалия.

5.5.2. Осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.5.3. Заключение от имени департамента договоров, соглашений и иных гражданских правовых документов с физическими и юридическими лицами.

5.5.4. Распоряжение выделенными департаменту финансовыми и материальными ресурсами в пределах установленной компетенции.

5.5.5. Обеспечение выполнения возложенных на департамент задач и функций.

5.5.6. Предоставление отчета о реализации департаментом переданных отдельных государственных полномочий и расходовании доведенных субвенций.

5.5.7. Распределение обязанностей между работниками в пределах их должностных обязанностей.

5.5.8. Представление интересов департамента в отношениях с другими структурными подразделениями администрации, органами местного самоуправления Симферопольского района Республики Крым по вопросам компетенции департамента.

5.5.9. Разработка положения о департаменте, утверждение положений о структурных подразделениях департамента и должностных инструкций работников.

5.5.10. Осуществление контроля за качеством и своевременностью выполнения должностных обязанностей работниками департамента.

5.5.11. Обеспечение соблюдения работниками трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

5.5.12. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими департамента общих требований, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством.

5.6. Начальник департамента имеет право:

5.6.1. Назначать в установленном порядке на должность и освобождать от должности работников и служащих департамента в соответствии с утвержденным штатным расписанием департамента в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными правовыми актами.

5.6.2. Требовать от работников и служащих департамента качественного и своевременного исполнения обязанностей.

5.6.3. Вносить предложения главе администрации о приеме (согласовании) на должности заместителя начальника департамента.

5.6.4. Поощрять, налагать и снимать дисциплинарные взыскания со служащих и работников департамента.

5.6.5. Представлять в установленном порядке особо отличившихся работников и служащих департамента к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования.

5.6.6. Издавать приказы, постановления в пределах своей компетенции и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Крым, визировать документы.

5.6.7. Использовать финансовые и материальные средства, предоставленные для осуществления отдельных государственных полномочий.

5.6.8. Получать от исполнительных органов государственной власти Республики Крым разъяснения по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

5.6.9. Принимать меры по возмещению в добровольном или взысканию в судебном порядке излишне выплаченных сумм пособий, компенсаций, доплат, надбавок и других выплат.

5.7. Начальник департамента несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение переданных ему государственных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации в той мере, в какой эти полномочия обеспечены материальными ресурсами и финансовыми средствами со стороны исполнительных органов власти Республики Крым;

- обеспечение целевого и эффективного использования представленных для осуществления отдельных государственных полномочий финансовых средств;

- осуществление департаментом функций с учетом предоставленных ему прав;

- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

- организацию работы, соблюдения работниками департамента правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, техники безопасности, правил противопожарной безопасности и охраны труда;

- составление документации в структурном подразделении, ее соответствие нормативным требованиям;

- разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а так же сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- соблюдение ограничений и запретов, выполнение обязанностей, установленным действующим законодательством о муниципальной службе;

- соблюдение Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации.

6. Реорганизация и ликвидация департамента

6.1. Реорганизация и ликвидация департамента осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами Симферопольского районного совета.

Начальник департамента

Е.Ю. Дегтярёва