



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ

54 сессия II созыва

РЕШЕНИЕ

21 декабря 2021 г.

г. Симферополь

№ 600

О внесении изменений в решение 7 сессии Симферопольского районного совета Республики Крым I созыва от 09.12.2014 № 56 «О создании контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым, об утверждении Положения о контрольно-ревизионном управлении Симферопольского района Республики Крым и о наделении контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым правами юридического лица»

В соответствии с Федеральными законами от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и от 30.04.2021 № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с целью актуализации и приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов, районный совет **решил:**

1. Внести изменения в решение 7 сессии Симферопольского районного совета Республики Крым I созыва от 09.12.2014 № 56 «О создании контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым, об утверждении Положения о контрольно-ревизионном управлении Симферопольского района Республики Крым и о наделении контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым правами юридического лица», изложив приложение к указанному решению «Положение о Контрольно-ревизионном управлении Симферопольского района Республики Крым» в новой редакции (прилагается).

2. Управлению по обеспечению деятельности Симферопольского районного совета (Драница С.К.) настоящее решение обнародовать на информационном стенде администрации Симферопольского района (первый этаж административного здания Симферопольского районного совета,

расположенного по адресу: ул. Павленко, 1, г. Симферополь), разместить на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Симферопольского района <http://simfmo.rk.gov.ru> и опубликовать в официальном печатном органе муниципального образования Симферопольский район Республики Крым газете «Сельский труженик Крыма».

3. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 30.09.2021 г. за исключением пункта 4 части 2 статьи 7 и пункта 3 части 1 статьи 9 Положения о Контрольно-ревизионном управлении Симферопольского района Республики Крым.

4. Пункт 4 части 2 статьи 7 и пункт 3 части 1 статьи 9 Положения о Контрольно-ревизионном управлении Симферопольского района Республики Крым считать вступившими в действие с 01.07.2021 г.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

6. Признать утратившими силу:

- решение 9 сессии Симферопольского районного совета Республики Крым II созыва от 25.12.2019 № 108 «О внесении изменений в решение 7 сессии Симферопольского районного совета Республики Крым I созыва от 09.12.2014 № 56 «О создании контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым, об утверждении Положения о контрольно-ревизионном управлении Симферопольского района Республики Крым и о наделении контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым правами юридического лица»;

- решение 36 (внеочередной) сессии Симферопольского районного совета Республики Крым II созыва от 14.04.2021 № 431 «О внесении изменений в решение 7 сессии Симферопольского районного совета Республики Крым I созыва от 09.12.2014 № 56 «О создании контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым, об утверждении Положения о контрольно-ревизионном управлении Симферопольского района Республики Крым и о наделении контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым правами юридического лица».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым.

**Заместитель председателя
Симферопольского районного совета**

Б.Селютин

Приложение
к решению 7 сессии
Симферопольского районного совета
Республики Крым I созыва
от 09.12.2014 № 56
(в редакции решения 54 сессии
Симферопольского районного совета
Республики Крым II созыва
от 21.12.2021 № 600)

Положение о Контрольно-ревизионном управлении Симферопольского района Республики Крым

Целью настоящего Положения является установление общих принципов организации, порядок создания, деятельности и основных полномочий Контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым.

Статья 1. Статус Контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым

1. Контрольно-ревизионное управление Симферопольского района Республики Крым (далее – Контрольно-ревизионное управление) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Симферопольским районным советом Республики Крым (далее – районный совет) и ему подотчетно.

2. Контрольно-ревизионное управление обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-ревизионного управления не может быть приостановлена, в том числе, в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий районного совета.

4. Контрольно-ревизионное управление является органом местного самоуправления, созданным в форме муниципального казенного учреждения, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением Государственного герба Республики Крым, самостоятельно участвует в хозяйственном обороте, выступает в судебных органах истцом и ответчиком.

5. Контрольно-ревизионное управление обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля.

6. Контрольно-ревизионное управление может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

7. Контрольно-ревизионное управление осуществляет полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля в случае заключения представительными органами поселений, входящих в состав муниципального района, соглашения с представительным органом муниципального района о передаче таких полномочий.

8. Полное официальное наименование Контрольно-ревизионного управления: Контрольно-ревизионное управление Симферопольского района Республики Крым; сокращенное наименование: Контрольно-ревизионное управление Симферопольского района.

9. Юридический адрес Управления – 297505 Российская Федерация Республика Крым Симферопольский район с. Мирное ул. Белова, 3.

Фактическое местонахождение – 295051 Российская Федерация Республика Крым г. Симферополь ул. Павленко, 1.

Статья 2. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-ревизионного управления

1. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-ревизионного управления основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования Симферопольский район Республики Крым, настоящим Положением, Регламентом Контрольно-ревизионного управления Симферопольского района Республики Крым и иными муниципальными правовыми актами.

2. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и нормативные правовые акты Республики Крым, муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы организации и деятельности Контрольно-ревизионного управления, не должны противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации и Федеральному закону от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ).

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-ревизионного управления

Деятельность Контрольно-ревизионного управления основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав и структура Контрольно-ревизионного управления

1. Контрольно-ревизионное управление образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата Контрольно-ревизионного управления.

2. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-ревизионного управления замещают муниципальные должности.

3. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления составляет 5 лет.

4. Организацию и руководство деятельностью Контрольно-ревизионного управления осуществляет его председатель. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-ревизионного управления продолжает исполнять свои обязанности до назначения вновь избранного председателя.

5. Нормативным правовым актом районного совета определяются размеры и условия оплаты труда председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления, а также работников аппарата Контрольно-ревизионного управления.

6. В состав аппарата Контрольно-ревизионного управления входят инспекторы и иные штатные работники.

Работников аппарата Контрольно-ревизионного управления принимает на работу по трудовому договору и увольняет председатель Контрольно-ревизионного управления.

7. На инспекторов Контрольно-ревизионного управления возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-ревизионного управления.

8. Инспекторы Контрольно-ревизионного управления замещают должности муниципальной службы и являются муниципальными служащими в соответствии с законом Республики Крым от 16.09.2014 № 78-ЗРК «О реестре должностей муниципальной службы в Республике Крым» и нормативным правовым актом районного совета в соответствии с законом Республики Крым.

9. Штатная численность Контрольно-ревизионного управления определяется правовым актом районного совета по представлению председателя Контрольно-ревизионного управления с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости.

10. Структура и штатное расписание Контрольно-ревизионного управления утверждается председателем Контрольно-ревизионного управления исходя из возложенных на него полномочий.

11. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-ревизионного управления определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

12. В структуре Контрольно-ревизионного управления образуется коллегиальный орган - Коллегия. Коллегия Контрольно-ревизионного управления рассматривает наиболее важные вопросы деятельности контрольно-счетного органа, включая вопросы планирования и организации его деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы Коллегии определяются настоящим Положением и Регламентом Контрольно-ревизионного управления.

Статья 5. Регламент Контрольно-ревизионного управления

Содержание направлений деятельности Контрольно-ревизионного управления, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности определяются Регламентом Контрольно-ревизионного управления.

Статья 6. Порядок назначения на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления

1. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-ревизионного управления назначаются на должности районным советом.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионного управления вносятся в районный совет:

- 1) председателем районного совета;
- 2) депутатами районного совета - не менее одной трети от установленного числа депутатов районного совета;
- 3) главой муниципального образования Симферопольский район Республики Крым.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионного управления представляются в районный совет субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее, чем за два месяца до истечения срока

полномочий действующего председателя Контрольно-ревизионного управления.

4. Предложения о кандидатурах на должности заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления вносятся в районный совет председателем Контрольно-ревизионного управления.

5. В случае досрочного освобождения от должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления предложения о кандидатурах на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления вносятся в районный совет в течение месяца с момента подачи кандидатом на рассмотрение соответствующих документов:

- в отношении кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионного управления - субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи;

- в отношении кандидатур на должности заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления - председателем Контрольно-ревизионного управления.

6. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-ревизионного управления, районный совет вправе обратиться в Счетную палату Республики Крым за заключением о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям, установленным статьей 7 настоящего Положения.

7. Материалы по предложенным кандидатурам на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления содержат сведения биографического характера о кандидатах, их образовании и профессиональных навыках и рассматриваются на постоянной Комиссии по финансово-бюджетной, налоговой и экономической политике (далее – ответственная Комиссия) на соответствие требованиям к кандидатурам на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления, установленным статьей 7 Федерального закона № 6-ФЗ.

Документы подаются в копиях, нотариально заверенных или заверенных кадровыми службами по месту работы (службы). В случае предъявления незаверенной копии документа в отношении кандидатов на должности заместителя председателя и/или аудитора Контрольно-ревизионного управления его подлинность заверяется в Контрольно-ревизионном управлении, на основании предъявленного подлинника.

В ответственную Комиссию Контрольно-ревизионное управление направляет заверенные в установленном порядке копии нижеприведенных документов, предоставленных в Контрольно-ревизионное управление кандидатами на должности заместителя председателя и/или аудитора Контрольно-ревизионного управления:

- 1) паспорт;
- 2) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности;

- 3) документ об образовании;
- 4) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 5) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 6) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 7) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную должность;
- 8) справка о наличии (отсутствии) судимости;
- 9) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Контрольно-ревизионным управлением в ответственную Комиссию также направляются, предоставленные кандидатами:

- 1) копия заявления кандидата о согласии назначить его районным советом на должность заместителя председателя или аудитора Контрольно-ревизионного управления, соответственно;
- 2) копии собственноручно заполненных и подписанных автобиографии и анкеты по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 3) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей кандидата за год, предшествующий году поступления на муниципальную должность.

Кандидат вправе также представить на рассмотрение ответственной Комиссии характеристику или рекомендательное письмо с места работы, рекомендации лиц, знающих претендента по совместной работе.

Соответствующие документы по кандидату на должность председателя Контрольно-ревизионного управления, в т.ч. копии, заверенные в установленном порядке, предоставленные кандидатом в районный совет, направляются в ответственную Комиссию ответственным за ведение кадрового делопроизводства в районном совете.

8. Председатель ответственной Комиссии проводит заседание в течение 5 дней с момента получения документов и материалов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, с целью рассмотрения кандидатур и представленных по ним материалов и документов на предмет их соответствия требованиям настоящего Положения, и принимает одно из следующих решений:

- а) кандидатура и представленные по ней документы соответствуют требованиям Федерального закона № 6-ФЗ, Положению о Контрольно-ревизионном управлении и рекомендует районному совету назначить кандидатуру на соответствующую должность;

б) кандидатура и представленные по ней документы не соответствуют требованиям Федерального закона № 6-ФЗ, Положению о Контрольно-ревизионном управлении и отказывает в рекомендации на назначение на соответствующую должность.

9. Решение по каждой кандидатуре, рассматриваемой на заседании ответственной Комиссии, принимается открытым голосованием, большинством голосов от общего числа членов ответственной Комиссии.

10. На основании принятого ответственной Комиссией решения по кандидатурам на должности заместителя председателя и/или аудитора, Контрольно-ревизионное управление разрабатывает и вносит соответствующий проект решения сессии на рассмотрение районным советом.

Проект решения сессии в отношении кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионного управления разрабатывается и вносится на рассмотрение депутатов Симферопольского районного совета районным советом.

11. Кандидаты уведомляются о дате и времени рассмотрения на сессии районного совета вопроса о назначении на соответствующую должность Контрольно-ревизионного управления не позднее, чем за 2 дня до дня проведения сессии районного совета.

12. Рассмотрение кандидатур на сессии районного совета включает:

- представление (в алфавитном порядке) кандидатов субъектами, внесшими соответствующие предложения о кандидатурах;
- выступления кандидатов;
- вопросы депутатов районного совета кандидатам, субъектам, внесшим предложения о кандидатурах, ответы на вопросы;
- обсуждение кандидатур депутатами районного совета.

На сессии районного совета до начала процедуры рассмотрения кандидатур заслушиваются решения ответственной Комиссии, принятые по результатам рассмотрения кандидатур и представленных по ним документов.

13. Председатель, заместитель председателя и каждый аудитор Контрольно-ревизионного управления назначаются на должность в индивидуальном порядке.

14. Решения о назначении председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления принимается районным советом большинством голосов от числа присутствующих депутатов районного совета при наличии кворума по результатам открытого голосования.

15. В случае если по результатам голосования ни один из кандидатов не набрал требуемого для назначения на должность председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-ревизионного управления числа голосов, проводится повторное голосование.

Повторное голосование проводится по двум кандидатам, набравшим по результатам первоначального голосования наибольшее число голосов

депутатов районного совета в порядке, предусмотренном пунктом 14 настоящей статьи.

16. В случаях если по итогам проведения первоначального и (или) повторного голосования ни один из кандидатов не назначен на должность председателя и (или) заместителя председателя, и (или) аудиторов Контрольно-ревизионного управления, районный совет открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих депутатов районного совета при наличии кворума принимает решение о повторном рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя и (или) заместителя председателя, и (или) аудиторов Контрольно-ревизионного управления на очередном (внеочередном) заседании районного совета, а также о внесении предложений о кандидатурах.

17. С председателем Контрольно-ревизионного управления заключает и расторгает срочный трудовой договор председатель районного совета.

18. С заместителем председателя и аудиторами Контрольно-ревизионного управления заключает и расторгает срочный трудовой договор председатель Контрольно-ревизионного управления.

19. Кадровая работа в Контрольно-ревизионном управлении осуществляется самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами районного совета.

Статья 7. Требования к кандидатурам на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления

1. На должность председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-ревизионного управления назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устава соответствующего муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов

Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя или аудитора Контрольно-ревизионного управления в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Граждане, замещающие должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Симферопольского районного совета, главой администрации Симферопольского района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Симферопольского района.

4. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-ревизионного управления не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-ревизионного управления, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами районного совета.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-ревизионного управления

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы аппарата Контрольно-ревизионного управления являются должностными лицами Контрольно-ревизионного управления.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионного управления в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионного управления либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Крым.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионного управления подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионного управления обладают гарантиями профессиональной независимости.

Статья 9. Освобождение от должности должностных лиц Контрольно-ревизионного управления

1. Должностное лицо Контрольно-ревизионного управления, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения районного совета в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов районного совета;

б) достижения установленного нормативным правовым актом районного совета в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2, 3 статьи 7 настоящего Положения.

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2. Представление об освобождении от должности председателя Контрольно-ревизионного управления вносится в районный совет председателем районного совета, представления об освобождении от должностей заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления вносятся в районный совет председателем Контрольно-ревизионного управления.

3. Решение о досрочном освобождении от должности должностного лица Контрольно-ревизионного управления считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих депутатов районного совета при наличии кворума по результатам открытого голосования.

Статья 10. Полномочия председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-ревизионного управления по организации деятельности

1.1. Председатель Контрольно-ревизионного управления:

1) осуществляет общее руководство деятельностью и организует работу Контрольно-ревизионного управления в соответствии с законами Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования Симферопольский район Республики Крым, муниципальными правовыми актами районного совета и Регламентом Контрольно-ревизионного управления;

2) осуществляет полномочия по найму и увольнению работников Контрольно-ревизионного управления;

3) утверждает Регламент Контрольно-ревизионного управления;

4) утверждает планы работы Контрольно-ревизионного управления;

5) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-ревизионного управления;

6) утверждает стандарты Контрольно-ревизионного управления;

7) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-ревизионного управления, подписывает представления и предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

8) составляет и подписывает протоколы об административных правонарушениях согласно действующему законодательству;

9) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

10) представляет районному совету и главе муниципального образования Симферопольский район - председателю районного совета ежегодный отчет о деятельности Контрольно-ревизионного управления, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

11) представляет без доверенности Контрольно-ревизионное управление в отношениях с государственными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, судебными органами, иными организациями;

12) утверждает должностные регламенты работников и штатное расписание Контрольно-ревизионного управления;

13) заключает трудовые договоры с заместителем председателя, аудиторами Контрольно-ревизионного управления, осуществляет полномочия по найму и увольнению работников аппарата Контрольно-ревизионного управления;

14) заключает от имени Контрольно-ревизионного управления договоры, соглашения о взаимодействии, необходимые для осуществления деятельности Контрольно-ревизионного управления;

15) утверждает положения о награждении ведомственными наградами и знаками отличия Контрольно-ревизионного управления и определяет иные формы поощрения;

16) осуществляет иные полномочия, согласно действующему законодательству, муниципальным нормативным правовым актам, принятым районным советом, настоящему Положению, Регламенту Контрольно-ревизионного управления.

1.2. Председатель Контрольно-ревизионного управления имеет право участвовать в заседаниях и депутатских слушаниях районного совета, его постоянных депутатских комиссиях и рабочих группах, заседаниях администрации Симферопольского района, а также координационных и совещательных органах при главе муниципального образования Симферопольский район, главе администрации Симферопольского района по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно-ревизионного управления.

1.3. Председатель Контрольно-ревизионного управления обладает правом внесения от имени Контрольно-ревизионного управления проектов муниципальных правовых актов Симферопольского района в районный совет, администрацию Симферопольского района.

1.4. В пределах своих полномочий председатель Контрольно-ревизионного управления издает распоряжения и приказы. Распоряжения председателя Контрольно-ревизионного управления могут издаваться по вопросам организации работы и носить индивидуальный характер (правовые акты ненормативного характера). Приказы Контрольно-ревизионного управления издаются по вопросам трудовых отношений с должностными лицами и иными работниками Контрольно-ревизионного управления, а также по иным вопросам основной деятельности и могут быть нормативными правовыми актами.

2.1. Заместитель председателя Контрольно-ревизионного управления:

1) в случае отсутствия председателя Контрольно-ревизионного управления или невозможности исполнения им своих обязанностей (прекращение полномочий, отпуск, больничный и др.), временно осуществляет полномочия председателя Контрольно-ревизионного управления;

2) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

3) может подписывать представления и предписания Контрольно-ревизионного управления;

4) может составлять и подписывать протоколы об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством;

5) выполняет иные обязанности в соответствии с Регламентом Контрольно-ревизионного управления, должностным регламентом.

3.1. Аудиторы Контрольно-ревизионного управления:

1) аудиторы возглавляют контрольные и экспертно-аналитические мероприятия Контрольно-ревизионного управления в пределах своих полномочий, установленных Регламентом Контрольно-ревизионного управления и актами председателя Контрольно-ревизионного управления;

2) самостоятельно решают вопросы по осуществляемым ими направлениям деятельности Контрольно-ревизионного управления, несут ответственность за результаты деятельности по закрепленным за ними направлениям деятельности;

3) аудиторы имеют право присутствовать при рассмотрении вопросов, входящих в их компетенцию, на заседаниях районного совета, его комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Симферопольского района по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно-ревизионного управления;

4) аудиторы осуществляют свои полномочия в соответствии с должностным регламентом, обязанностями, закрепленными за ними по определенным направлениям деятельности, выполняют поручения председателя Контрольно-ревизионного управления в рамках действующего законодательства.

3.2. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя должностные полномочия председателя Контрольно-ревизионного управления исполняет один из аудиторов Контрольно-ревизионного управления в соответствии с правовым актом Контрольно-ревизионного управления.

Статья 11. Коллегия Контрольно-ревизионного управления

1. Для рассмотрения вопросов планирования и организации деятельности Контрольно-ревизионного управления, методологии контрольной деятельности Контрольно-ревизионного управления образуется Коллегия Контрольно-ревизионного управления.

2. В состав Коллегии Контрольно-ревизионного управления входят:

- 1) председатель Контрольно-ревизионного управления;
- 2) заместитель председателя Контрольно-ревизионного управления;
- 3) аудиторы Контрольно-ревизионного управления.

3. Коллегия Контрольно-ревизионного управления на своих заседаниях рассматривает следующие вопросы:

- 1) годовой отчет о деятельности Контрольно-ревизионного управления;
- 2) планы работы Контрольно-ревизионного управления;
- 3) стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) методику осуществления контрольной и экспертно-аналитической деятельности;
- 5) итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 6) направление представлений и предписаний;
- 7) вопросы, связанные с учреждением ведомственных наград и знаков отличия Контрольно-ревизионного управления;
- 8) другие вопросы, требующие их рассмотрения на заседании Коллегии Контрольно-ревизионного управления и предусмотренные Регламентом Контрольно-ревизионного управления.

4. Решения по вопросам, входящим в повестку дня заседания Коллегии Контрольно-ревизионного управления, принимаются большинством голосов от числа членов Коллегии Контрольно-ревизионного управления.

5. Порядок работы Коллегии Контрольно-ревизионного управления определяется Регламентом Контрольно-ревизионного управления.

Статья 12. Основные полномочия Контрольно-ревизионного управления

1. Контрольно-ревизионное управление осуществляет следующие основные полномочия:

- 1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета района и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета Симферопольского района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав района;

12) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-ревизионного управления;

13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом Симферопольского района и нормативными правовыми актами районного совета.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионным управлением:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности района;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 13. Формы осуществления Контрольно-ревизионным управлением внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионным управлением в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-ревизионным управлением составляется соответствующий акт (акты), который(ые) доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-ревизионным управлением составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-ревизионным управлением составляются отчет или заключение.

Статья 14. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-ревизионное управление при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами районного совета, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-ревизионным управлением в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионного управления не могут противоречить

законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Республики Крым.

Статья 15. Планирование деятельности Контрольно-ревизионного управления

1. Контрольно-ревизионное управление осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. План работы Контрольно-ревизионного управления утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому году.

3. Планирование деятельности Контрольно-ревизионного управления осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений районного совета, предложений главы муниципального образования Симферопольский район.

4. Поручения, принятые решением районного совета, предложения главы муниципального образования Симферопольский район, в письменном виде направленные в Контрольно-ревизионное управление до 15 декабря года, предшествующего планируемому, подлежат обязательному включению в план работы Контрольно-ревизионное управление на предстоящий год.

5. Поручения районного совета, предложения главы муниципального образования Симферопольский район по внесению изменений в план работы Контрольно-ревизионного управления, поступившие для включения в план работы Контрольно-ревизионного управления в течение года, рассматриваются на ближайшем заседании коллегии Контрольно-ревизионного управления.

6. Контрольно-ревизионное управление в течение пятнадцати дней после рассмотрения на ближайшем заседании коллегии Контрольно-ревизионного управления поручения районного совета или предложения главы муниципального образования Симферопольский район по внесению изменений в план работы Контрольно-ревизионного управления направляет в районный совет или главе муниципального образования Симферопольский район соответствующий мотивированный ответ по результатам принятых решений.

Статья 16. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-ревизионного управления

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-ревизионного управления, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-ревизионного управления, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым.

Статья 17. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-ревизионного управления

1. Должностные лица Контрольно-ревизионного управления при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Республики Крым, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) на обеспечение проверяемыми органами и организациями необходимых условий для работы, оборудованного рабочего места с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

10) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

2. Должностные лица Контрольно-ревизионного управления в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионного управления в порядке определенном законом Республики Крым.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионного управления не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионного управления обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-ревизионного управления.

5. Должностные лица Контрольно-ревизионного управления обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица Контрольно-ревизионного управления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-ревизионного управления вправе участвовать в заседаниях районного совета, создаваемых им комиссий и рабочих групп и в заседаниях иных органов местного самоуправления муниципального образования Симферопольский район.

Статья 18. Представление информации Контрольно-ревизионному управлению

1. Органы, организации и их должностные лица, указанные в части 1 статьи 15 Федерального закона № 6-ФЗ, в отношении которых Контрольно-ревизионное управление вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, представляют по запросам Контрольно-ревизионного управления информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в сроки, указанные в запросе или установленные законом Республики Крым.

2. Порядок направления Контрольно-ревизионным управлением запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется настоящей статьей и Регламентом Контрольно-ревизионного управления.

3. Запросы направляются за подписью председателя Контрольно-ревизионного управления или заместителя председателя Контрольно-ревизионного управления. В рамках проведения соответствующего контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, при наличии решения о его проведении, за подписью аудитора Контрольно-ревизионного управления, ответственного за проведение данного мероприятия (руководителя проверки), в порядке, предусмотренном Регламентом Контрольно-ревизионного управления.

4. При осуществлении Контрольно-ревизионным управлением контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-ревизионного управления возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием собственности муниципального образования, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-ревизионным управлением его полномочий.

5. Финансовый орган муниципального образования Симферопольский район направляет в Контрольно-ревизионное управление в установленном

порядке бюджетную отчетность муниципального образования, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним.

6. Главные администраторы бюджетных средств муниципального образования Симферопольский район направляют в Контрольно-ревизионное управление сводную бюджетную отчетность.

7. Правовые акты органов местного самоуправления о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, изменении количества акций и долей муниципального образования в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности муниципального образования, о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими району, направляются в Контрольно-ревизионное управление в течение пятнадцати дней со дня их принятия.

8. Отраслевые (функциональные) органы администрации Симферопольского района Республики Крым ежегодно направляют в Контрольно-ревизионное управление отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам обязательных аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей муниципального образования не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.

9. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионному управлению предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

10. Контрольно-ревизионное управление не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ему представлены.

11. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-ревизионному управлению по его запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Крым.

Статья 19. Представления и предписания Контрольно-ревизионного управления

1. Контрольно-ревизионное управление по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-ревизионного управления подписывается председателем Контрольно-ревизионного управления его заместителем либо аудитором Контрольно-ревизионного управления.

3. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, иные организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-ревизионное управление о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-ревизионного управления, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-ревизионного управления, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионного управления контрольных мероприятий Контрольно-ревизионное управление направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание Контрольно-ревизионного управления должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

Предписание Контрольно-ревизионного управления подписывается председателем Контрольно-ревизионного управления либо его заместителем.

7. Предписание Контрольно-ревизионного управления должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-ревизионного управления, но не более одного раза.

9. Невыполнение представления или предписания Контрольно-ревизионного управления влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

10. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения,

Контрольно-ревизионное управление в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-ревизионному управлению информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-ревизионным управлением материалам.

Статья 20. Уведомление Контрольно - ревизионного управления о применении бюджетных мер принуждения

1. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия (проверки, ревизии) бюджетных нарушений председатель Контрольно-ревизионного управления направляет в соответствующий финансовый орган уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

2. Решение о направлении уведомления Контрольно-ревизионного управления о применении бюджетных мер принуждения принимается Коллегией Контрольно-ревизионного управления и подписывается председателем Контрольно-ревизионного управления, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Контрольно-ревизионного управления.

Статья 21. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-ревизионным управлением при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законом Республики Крым, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-ревизионного управления в районный совет.

Статья 22. Взаимодействие Контрольно-ревизионного управления

1. Контрольно-ревизионное управление при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать со Счетной палатой Республики Крым, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Контрольно-ревизионное управление вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-ревизионное управление вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. Контрольно-ревизионное управление вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Республики Крым.

4. В целях координации своей деятельности Контрольно-ревизионное управление и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Контрольно-ревизионное управление по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-ревизионное управление вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии его деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 23. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-ревизионного управления

1. Контрольно-ревизионное управление в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте (при наличии) или на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Симферопольского района <http://simfmo.rk.gov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в своих официальных изданиях (при наличии) или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-ревизионное управление ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в районный совет. Указанные отчеты Контрольно-ревизионного управления публикуются в средствах массовой информации и (или) размещаются в сети Интернет только после их рассмотрения районным советом.

3. Опубликование в средствах массовой информации и (или) размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-ревизионного управления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Крым, нормативными правовыми актами районного совета и Регламентом Контрольно-ревизионного управления.

Статья 24. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионного управления

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионного управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Симферопольский район Республики Крым. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионного управления предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на него полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-ревизионного управления предусматривается в бюджете муниципального образования Симферопольский район Республики Крым отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-ревизионным управлением бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений районного совета.

Статья 25. Материальное, социальное обеспечение и гарантии должностных лиц Контрольно-ревизионного управления

1. Должностным лицам Контрольно-ревизионного управления гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск должностным лицам Контрольно-счетного органа устанавливается продолжительностью 30 календарных дней.

2. Председателю, заместителю председателя, аудиторам и инспекторам Контрольно-ревизионного управления гарантируется государственная защита, включая обязательное государственное страхование жизни и здоровья за счет бюджета муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц

правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Председатель Контрольно-ревизионного управления утверждает соответствующие положения о реализации установленных гарантий в Контрольно-ревизионном управлении.

4. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-ревизионного управления устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Статья 26. Заключительное положение

Изменения в настоящее Положение вносятся правовым актом представительного органа муниципального образования и вступают в силу в установленном порядке.

**Председатель Контрольно-ревизионного
управления Симферопольского района
Республики Крым**

М. Павленко